

**ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA
TECNICO COMMERCIALE**

"XXIV MAGGIO 1915"

PARITARIO Codice METD065008

D.A. n°62 del 13/01/2014

DISCIPLINA DIRITTO/ECONOMIA CLASSE SECONDA	
COMPETENZE DELL'ASSE	<ul style="list-style-type: none">- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio- Favorire la conoscenza della realtà in cui l'allievo vive e la correlazione tra fenomeni socio-economici e contesto storico- Analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.
COMPETENZE DISCIPLINARI	<p style="text-align: center;">DIRITTO</p> <ul style="list-style-type: none">-Diritti doveri e libertà fondamentali-Organi Costituzionali: Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica, Magistratura, Corte Costituzionale.-Le autonomie locali: cenni-Il diritto internazionale: l'Onu e la tutela della pace; l'unione Europea. <p style="text-align: center;">ECONOMIA POLITICA</p> <ul style="list-style-type: none">-Il ruolo dello Stato in economia-Il mercato: domanda, offerta, prezzo di equilibrio forme di mercato.-Il mercato del lavoro.-La moneta: valore della moneta, Euro e politica monetariaIl credito e le bancheL'inflazione
COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	<ul style="list-style-type: none">• competenza alfabetica funzionale• competenza digitale• competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare• competenza in materia di cittadinanza• competenza imprenditoriale• competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
COMPETENZE DI CITTADINANZA	<ul style="list-style-type: none">• Imparare ad imparare• Progettare• Comunicare• Collaborare e partecipare• Agire in modo autonomo e responsabile• Risolvere problemi• Individuare collegamenti e relazioni• Acquisire ed interpretare l'informazione
ABILITA'	<ul style="list-style-type: none">-Valutare se oggi può dirsi concretamente compiuta la realizzazione dei principi fondamentali della Costituzione.-Riconoscere la necessità di rispettare specifici limiti nell'esercizio dei propri diritti per le esigenze collettive.

	<ul style="list-style-type: none"> -Individuare collegamenti e relazioni fra le attività degli organi costituzionali. -Riconoscere il ruolo di garante politico del Presidente della Repubblica. -Comprendere la delicatezza della funzione giudiziaria. -Riconoscere l'importanza e la complessità delle relazioni tra gli stati. -Individuare i punti di forza e di debolezza delle principali organizzazioni internazionali. -Riconoscere il carattere sovranazionale dell'Unione Europea. -Comprendere le dinamiche del mercato e gli effetti dell'intervento pubblico in economia individuando i benefici delle misure previdenziali e assistenziali. Riconoscere le principali forme di accesso al mondo del lavoro. -Cogliere l'importanza dell'adozione di adeguate misure anti-inflazionistiche da parte dello Stato.
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> - Avere le conoscenze di base nel campo giuridico-economico. - Conoscere i più attuali problemi di una realtà non solo nazionale ma europea e mondiale - conoscere ed adoperare la terminologia giuridico-economica esponendo in modo semplice ma chiaro le conoscenze acquisite; - fare semplici collegamenti all'interno delle discipline studiate; - adeguare il proprio comportamento alle circostanze nella soluzione dei problemi; - individuare l'importanza del diritto nella società umana; - distinguere il ruolo del diritto oggettivo da quello del diritto soggettivo; - saper individuare i rami in cui si distingue il diritto e le differenze tra essi; - classificare e distinguere i caratteri delle norme giuridiche; - riconoscere le caratteristiche della sanzione come conseguenza della trasgressione della norma giuridica; - classificare le fonti del diritto secondo il loro grado; - conoscere il principio di gerarchia che regola la scala delle fonti e spiegarne il significato; - riconoscere e distinguere i vari tipi di fonti; - saper individuare il ruolo preminente della Costituzione rispetto alle altre fonti; - saper individuare e classificare i più importanti problemi economici; - saper classificare le scelte economiche fondamentali
CONTENUTI	<ul style="list-style-type: none"> - I principi fondamentali dello Stato -La composizione, l'organizzazione e il funzionamento delle camere, del Governo e degli altri Organi Costituzionali. -Fonti del diritto internazionale; nascita, organi e funzioni dell'Onu; Organi dell'UE e tappe del processo di unificazione. -La politica economica. - Formazione del prezzo di equilibrio; forme di mercato e normativa antimonopolistica. -Diritti e doveri dei lavoratori; funzione dei sindacati e contratti collettivi. -Funzioni e valore della moneta; del credito.
OBIETTIVI MINIMI DI APPRENDIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> -Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. -Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

COMPETENZE DI EDUCAZIONE CIVICA	COSTITUZIONE, diritto, legalità e solidarietà SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio CITTADINANZA DIGITALE	Costituzione, Istituzioni dello stato. Unione Europea, Organismi Internazionali. Agenda 2030. Tutela del patrimonio ambientale e delle eccellenze territoriali e agroalimentari. Patrimonio culturale e beni pubblici comuni. Educazione alla salute e al benessere. Analisi critica delle fonti e contrasto alle fake news. Il digitale come opportunità di crescita personale e di cittadinanza partecipata.
METODOLOGIE		
<ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale dialogata • Confronto studente/docente • Debate • Approccio problematico e dialogico • Cooperative learning • Attività laboratoriale • Riflessione individuale • Lezione con l' utilizzo delle TIC • Flipped classroom 		
GRIGLIA DI VALUTAZIONE		

VALUTAZIONE

Tipologie di verifiche formative *(la verifica formativa è finalizzata al controllo “in itinere” del processo di apprendimento e, quindi, serve a verificare il conseguimento degli obiettivi intermedi ed a recuperare eventuali lacune accumulate nel corso dell’attività didattica):*

test; questionari; prove strutturate e semistrutturate; percorsi di autoapprendimento; ripetizione dell’argomento trattato all’inizio della lezione successiva; interrogazioni frequenti dal posto

Tipologie di verifiche sommative *(la verifica sommativa consiste in una serie di “prove” che hanno lo scopo di quantificare il livello delle conoscenze, delle abilità e delle competenze degli allievi a conclusione delle varie fasi del processo di insegnamento-apprendimento):*

interrogazioni orali; relazioni; questionari; prove strutturate e semistrutturate

DESCRITTORI DEI LIVELLI DI PROFITTO

VOTO	LIVELLO DI APPRENDIMENTO
1/3	<p>TOTALMENTE NEGATIVO: conoscenza nulla dei contenuti; nessuna abilità nel compiere operazioni pertinenti; grave inadeguatezza nella comunicazione scritta e orale; nessuna precisione nella classificazione e nella sintesi dei dati; assenza di abilità critiche sugli argomenti considerati.</p> <p>Negligenza grave verso la disciplina.</p>
4	<p>GRAVEMENTE INSUFFICIENTE - SCARSO: conoscenza frammentaria e scorretta dei contenuti; scarse abilità di compiere operazioni pertinenti; inadeguatezza nella comunicazione scritta e orale; scarsa precisione nella classificazione e nella sintesi dei dati; scarse abilità critiche sugli argomenti considerati.</p> <p>Impegno insufficiente.</p>
5	<p>INSUFFICIENTE: conoscenza superficiale dei contenuti; collegamenti frammentari e lacunosi; inefficacia nel portare a termine le operazioni richieste; rilevanti difficoltà nella comunicazione scritta e orale; errori nelle osservazioni critiche.</p> <p>Impegno insufficiente</p>
6	<p>SUFFICIENTE: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali; capacità di compiere classificazioni e sintesi in maniera elementare ma corretta; accettabile efficacia operativa; sufficiente chiarezza nella comunicazione scritta e orale; capacità di elaborare osservazioni critiche semplici ma pertinenti.</p> <p>Impegno sufficiente</p>
7	<p>DISCRETO: conoscenza dei contenuti abbastanza completa ma non sempre approfondita; capacità di collegamento e di sintesi; padronanza delle operazioni richieste e della comunicazione scritta e orale; capacità di elaborare osservazioni critiche autonome.</p> <p>Impegno discreto</p>
8	<p>BUONO: conoscenza completa e approfondita dei contenuti; sicurezza nei collegamenti, nelle sintesi, nella comunicazione linguistica, nelle altre operazioni richieste; osservazioni critiche autonome e almeno in parte originali.</p> <p>Impegno costante</p>
9-10	<p>OTTIMO: conoscenza completa, approfondita e organica dei contenuti e contestuale capacità di applicazione autonoma e corretta a contesti diversi; capacità di compiere analisi personali e sintesi corrette e originali; piena autonomia comunicativa e operativa; notevole capacità di valutazione critica e originale degli argomenti trattati.</p> <p>Impegno eccellente</p>