ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA
TECNICO COMMERCIALE
"XXIV MAGGIO 1915"
PARITARIO Codice METD065008
D.A. n°62 del 13/01/2014
(ex D.A. n° 161/XI del 16/03/2009 – ex D.A. N.66/IX del 16/02/04-
ex D.A. Reg. n.1334 del 04/07/88- ex D.A. Reg. n.961 del 17/11/98)
VIA CANNIZZOLI N°58
98039 TRAPPITELLO-TAORMINA (ME)
TEL/FAX 0942-59300

- Ai Docenti
- Al sito web

Circolare n° 96/2026

OGGETTO ***:Disponibilità del personale docente durante lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione – a.s. 2025/2026***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297; VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122; VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62, e successive modifiche e integrazioni; VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 54 del 5 marzo 2026, recante istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli Esami di Stato del secondo ciclo; VISTO il vigente CCNL Comparto Istruzione e Ricerca; CONSIDERATA la necessità di garantire il regolare svolgimento delle prove scritte e la tempestiva sostituzione di eventuali componenti delle commissioni d'esame;

DISPONE

1. **Disponibilità del personale docente** Tutti i docenti dell'Istituto non nominati nelle Commissioni degli Esami di Stato, nonché il personale docente comunque utilizzabile per eventuali sostituzioni, sono tenuti a rimanere a disposizione dell'Istituzione scolastica fino al **30 giugno 2026**, secondo quanto previsto dall'Ordinanza Ministeriale sugli Esami di Stato.

2. **Reperibilità nei giorni delle prove scritte** Nei giorni di svolgimento delle prove scritte, il personale docente interessato dovrà garantire la propria reperibilità e, se richiesto dalla Dirigenza Scolastica o dagli Uffici Scolastici territorialmente competenti, assicurare la **presenza in servizio** per esigenze connesse al regolare svolgimento degli esami.

3. **Aggiornamento dei recapiti e consultazione dei canali istituzionali** I docenti sono tenuti a mantenere aggiornati i propri recapiti telefonici e di posta elettronica e a consultare con regolarità i canali istituzionali dell'Istituto (registro elettronico, e-mail istituzionale, sito web).

4. **Comunicazione di eventuali impedimenti** Eventuali impedimenti, assenze o situazioni incompatibili con la reperibilità dovranno essere comunicati tempestivamente alla Segreteria del Personale e documentati secondo la normativa vigente.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente circolare **ha valore di ordine di servizio**. La pubblicazione all'Albo Online e sul Registro Elettronico dell'Istituto **equivale a notifica** a tutti gli interessati.
Il personale docente è tenuto alla **presa visione obbligatoria**.

Trappitello – Taormina 30/05/2026

Il Preside
Firmato Digitalmente
Prof. Salvatore Loria