

GESTIONE dell'EMERGENZA

Scheda informativa sintetica di CLASSE

PREMESSA

Ogni insegnante ha il dovere di conoscere e illustrare le procedure da attuare in caso di emergenza.

Si ricorda che ogni docente è responsabile, in caso di evacuazione, dell'incolumità degli alunni a lui affidati.

Si riporta qui di seguito una sintesi delle procedure da seguire in caso di emergenza.

PERIODICAMENTE IL PERSONALE DOCENTE DEVE

- informare gli allievi sulla necessità di una disciplinata osservanza delle procedure per l'incolumità di tutti;
- verificare, insieme agli allievi, i percorsi di esodo e la via di fuga da seguire in caso di evacuazione (vedi piantina di esodo); **rispetto all'uscita di classe memorizzare il percorso e l'uscita esterna più vicina;**
- individuare gli allievi **apri-fila** e **chiudi-fila** (2 allievi per ogni incarico – titolare e sostituto e/o comunque quello più vicino alla porta d'uscita e quello più lontano secondo una diagonale);
- individuare gli **alunni di supporto** (2 per classe) che aiutano i compagni diversamente abili o sostituiscono gli incaricati (insegnante di sostegno e addetto alle emergenze designato o collaboratore di piano) se assenti o infortunati o impossibilitati ad intervenire;
- affiggere all'interno dell'aula un promemoria della procedura (questa) degli incarichi e dei nominativi.

IN CASO DI EMISSIONE del SEGNALE di EVACUAZIONE, IL PERSONALE DOCENTE DEVE

- **interrompere** immediatamente **l'attività;**
- prendere il registro di classe (se in uso) e il **modulo di evacuazione** con l'elenco degli alunni (n.b.: verificare che sia presente);
- fare allontanare gli alunni con calma dal proprio posto, **formando la fila e seguendo i percorsi di esodo;**
- **chiudere la fila degli alunni** controllando che nessuno sia rimasto in aula e chiudere la porta;
- In caso di allievi con svantaggio fisico, psichico o psicofico, questi saranno accompagnati dall'insegnante o dall'insegnante di sostegno (se presente) e coadiuvati da un collaboratore scolastico preallertato: considerate le oggettive difficoltà che, comunque, qualsiasi tipo di disabilità può comportare, è opportuno predisporre la loro uscita in coda alla classe;
- in presenza di corridoi e spazi adeguati si può procedere in fila per due al fine di dimezzare i tempi di esodo
- vigilare stando sempre a metà della fila o verso la fine affinché l'allontanamento dalla zona di pericolo avvenga senza creare resse alle uscite o sulle scale;
- **portarsi nel punto di raccolta** individuato per l'istituto;
- **provvedere a fare l'appello** e compilare il modulo di evacuazione da consegnare tempestivamente in modo da avvertire le autorità esterne incaricate di fronteggiare la situazione d'emergenza;
- attendere, nel luogo sicuro, le comunicazioni della Direzione o il segnale di fine emergenza.

GLI ALUNNI, QUANDO SENTONO IL SEGNALE DI EVACUAZIONE, DEVONO

- **interrompere** immediatamente l'attività;
- tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, zaini, giubbotti, etc.);
- **disporsi in fila** in classe in modo ordinato dandosi la mano o con la mano sulla spalla; il contatto deve essere evitato lungo le scale ove gli alunni devono scendere in fila ma liberi gli uni dagli altri
- **mantenere l'ordine** e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- gli alunni apri-fila aprono la porta del locale ed iniziano ad incamminarsi verso il punto di raccolta lungo la via di fuga. Tutti gli alunni si terranno per mano per non disperdersi e per darsi reciproco sostegno psicologico;
- gli alunni chiudi-fila assistono i compagni in difficoltà ed escono dal locale che viene abbandonato immediatamente prima del docente che, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro, chiude la porta;
- camminare in modo sollecito, senza spingere, seguendo i percorsi di emergenza precedentemente assegnati alla classe;
- non scendere le scale di corsa;
- **seguire le indicazioni del docente** che accompagnerà la classe per assicurare il rispetto delle precedenze fino al punto di raccolta;
- **attendere nel luogo sicuro** le comunicazioni della Direzione o il segnale di fine emergenza.

IL PERSONALE ATA, QUANDO SENTE IL SEGNALE DI EVACUAZIONE, DEVE COLLABORARE

- alla diffusione del segnale di allarme;
- all'apertura dei cancelli;
- alla disattivazione della corrente elettrica (ove e se necessario);
- alle chiamate telefoniche di soccorso.

IN CASO DI TERREMOTO:

- rifugiarsi sotto i banchi, allontanandosi da finestre, scaffali e armadi;
- attendere la fine della scossa;
- mantenere la calma ed attuare la procedura di evacuazione, seguendo le indicazioni del docente;
- muoversi con estrema prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli;
- spostarsi lungo i muri, anche discendendo le scale;
- non usare gli ascensori ove presenti.

PRINCIPALE SEGNALETICA DA CONOSCERE



Scala emergenza



Uscita



Direzione uscita



Punto Raccolta



Cassetta Primo Soccorso



Estintore



Idrante

ALLEGATO 1

Modulo di Evacuazione



ORDINE DI SCUOLA: <input type="checkbox"/> SCUOLA DELL'INFANZIA <input type="checkbox"/> SCUOLA PRIMARIA <input type="checkbox"/> SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO <input type="checkbox"/> SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO		
CLASSE/SEZIONE	PIANO	N° AULA
NUMERO ALUNNI PRESENTI IN AULA		
NUMERO ALUNNI EVACUATI		
ZONA DI RACCOLTA:		
DA COMPILARE SOLO IN PRESENZA DI FERITI O DISPERSI (*)		
NOMINATIVI FERITI		
.....		
NOMINATIVI DISPERSI		
.....		

DATA	/	/	:	FIRMA DOCENTE
GIORNO		MESE	ANNO	ORA

NOTE

(*) Sono compresi anche gli eventuali insegnanti in compresenza, feriti o ritenuti dispersi.

Il presente modulo deve essere custodito all'interno del registro di classe e compilato dall'insegnante una volta raggiunta la zona di raccolta. Tale modulo una volta compilato dovrà essere prontamente consegnato al responsabile dell'area di raccolta.

Si ricorda che al diramare del segnale di evacuazione bisogna interrompere immediatamente ogni attività, disporre gli alunni in fila ordinata, contare gli alunni, **prendere il registro di classe ed una penna**, portare gli alunni al punto di raccolta.

All'inizio dell'anno scolastico e prima di ogni prova di evacuazione, l'insegnante coordinatore di classe deve provvedere a:

- dare lettura nella classe delle norme di comportamento da utilizzare in caso di incendio e terremoto;
- verificare con gli allievi la disposizione dei banchi, accertando la presenza di idonei passaggi;
- segnalare agli allievi i nominativi degli addetti alle squadre di emergenza (personale a cui rivolgersi in caso di pericolo);
- illustrare attraverso la visione delle planimetrie generali ubicate nei corridoi e di quelle esposte all'interno delle aule i percorsi da utilizzare in caso di evacuazione.

ALLEGATO 2

VERBALE PROVA SIMULATA DI EVACUAZIONE di CLASSE

Classe _____ Piano della Classe _____

Allievi Div. Abili (Si/no e num.) _____

Nominativi Allievi Apri Fila e Chiudi Fila

Nome	Cognome

Nominativi Allievi/Docente/Collaboratore che ha coadiuvato il Div. Abile eventualmente presente

Nome	Cognome

Verifica evacuazione:

- | | sì | no |
|--|--------------------------|--------------------------|
| All'interno delle aule la disposizione dei banchi o la presenza di dotazioni degli alunni (borse, libri, ...) ha determinato difficoltà nell'uscita dal locale? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lungo i percorsi per raggiungere le uscite di sicurezza si sono verificate situazioni che hanno determinato difficoltà nell'evacuazione, ovvero è stata riscontrata la presenza di ostacoli? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Gli Allievi/Docenti/Collaboratori presenti hanno adempiuto agli incarichi assegnati? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Il punto di raccolta esterno è stato raggiunto senza difficoltà? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Osservazioni eventuali:

IL DOCENTE
