



**ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA  
TECNICO COMMERCIALE**

**“XXIV MAGGIO 1915”**

**PARITARIO Codice METD065008**

**D.A. n°62 del 13/01/2014**

(ex D.A. n° 161/XI del 16/03/2009 – ex D.A. N.66/IX del 16/02/04-  
ex D.A. Reg. n.1334 del 04/07/88- ex D.A. Reg. n.961 del 17/11/98)

**VIA CANNIZZOLI N°58**

**98039 TRAPPITELLO-TAORMINA (ME)**

**TEL/FAX 0942-59300**



## **STRUTTURA DEL CURRICULUM :**

Il Curriculum si compone di tre parti.

**Parte I** – Istruzione e formazione (a cura della scuola) riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa sarà precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, etc.;

**Parte II** – Certificazioni. riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura dello studente;

**Parte III** – Attività extrascolastiche (a cura dello/a studente/ssa), contiene, in base al dettato della norma, le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico

## **INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CANDIDATI ALL'ESAME**

Gli studenti candidati all'esame di Stato possono visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nelle parti prima e seconda ed arricchire il Curriculum sia con informazioni sulle certificazioni conseguite sia, soprattutto, sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico, al fine di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio.

Solo dopo essere stati abilitati dalle segreterie, dal sito [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it) gli studenti accedono alla piattaforma “Curriculum dello studente”, in cui trovano tre sezioni, relative ad ognuna delle parti che compongono il Curriculum.

Si raccomanda agli studenti di inserire le informazioni sulla piattaforma **entro e non oltre il 10 maggio 2024.**

## INDICAZIONI PER I DOCENTI

I Coordinatori di classe avranno cura di raccogliere o controllare in segreteria, entro giorno 15 maggio 2024, le attività formative organizzate dalla Scuola, effettuate da ciascuno studente della propria classe e le certificazioni (linguistiche, informatiche e di eventuale altra tipologia) in suo possesso, rilasciate da un Ente Certificatore, riconosciuto dal M.I.

Si chiede, altresì, ai docenti tutor P.C.T.O. di verificare la presenza, nella relativa Piattaforma, dei dati afferenti ai percorsi, e alle rispettive ore, svolti nel triennio dagli studenti delle classi quinte e di provvedere, in assenza degli stessi, al loro inserimento con l'ausilio del Personale di Segreteria.

Per indicazioni e informazioni si rimanda al sito dedicato [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it), punto di accesso sia per scuole che per gli studenti.

**Si allega la Nota DGOSVI dell'08-2-2024 N. 7557 avente ad oggetto:**

**“Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione a. s. 2023/2024 –**  
Indicazioni operative per la compilazione del Curriculum dello Studente .

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Preside

Prof. Salvatore Loria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

